

Бекитемин : *К.С. Сулайманова*
Мектеп директору : *К.С. Сулайманова* К.С. Сулайманова.



Педагогикалык кенешменин жылдык планы

Айлар	Кенешмеде каралуучу маселелердин темалары.	Жооптуулар
Август	<p><i>№1 Педагогикалык кенешме. 2019- 2020- окуу жылындагы окуу тарбия иштеринин жыйынтыктары жана жаны 2020-2021 -окуу жылына аткарылуучу иштердин негизги багыттары. Окуу жылынын жылдык иш планы.</i></p> <p><i>а) Администрациянын ортосунда иш бөлштүрүү. б) Усулдук кенештин, усулдук бирикмелердин жетекчилерин бекитүү. в) Класс жетекчилерди, кабинет башчыларын бекитүү. г) Мугалимдердин жумалык саат жүктөмдөрүн аныктоо. д) Окуу жылы ичинде чейректердин бөлүнүшү, сабактардын ийкемдүү жүгүртмөсү, регламентти бекитүү. е) Аралыкта окутууда коюлуучу талаптар. Ж) Мугалимдер жана тех. кызматкерлер менен болгон эмгек келишимин бекитүү.</i></p>	<p><i>Мектеп жетекчилиги.</i></p>

<p>Ноябрь</p>	<p>№2 Педагогикалык кенешме.</p> <p>1. 2020-2021 — окуу жылынын 1-чейрегинин жыйынтыгы менен окуучулардын сабак өздөштүрүүсү жана чейректердин чыгарылышы жөнүндө. Ички тартиптин сакталышы.</p> <p>2. Усулдук кенештин Усулдук бирикмелердин иштеринин кыймылы.</p> <p>3. Кылмыштуулукту алдын алуу боюнча аткарылган иштердин абалы.</p> <p>4. Предметтик олимпиадага даярдык. мектеп ичиндеги жыйынтыгы.</p>	<p>Мектеп жетекчилиги.</p> <p>Уюштуруучу, кл. жетекчилер.</p>
---------------	--	---

№ 3 Педагогикалык кенешме.

<p>Январь</p>	<p>1. 2020-2021 — окуу жылынын 2-чейрегинин жыйынтыгы. 1-жарым жылдыктагы окуучулардын сабак өздөштүрүүсү жана кыймылы. Мониторинг.</p> <p>2. Мугалимдердин өздүк иш кагаздарынын жана окуучулардын окуу куралдарынын абалы (класстык журнал, план конспекти, күндөлүк, дептерлер, ата-энелер байланыш дептерлери.</p> <p>3. «Энелер мектебинин» иш алып баруусу.</p>	<p>Усулдук кенеш.</p> <p>Мектеп жетекчилиги. Усулдук кенеш, усулдук бирикме жетекчилери.</p>
---------------	---	--

	<p>«Манас таануу», «Акыл сааты» сынактарына даярдыктар.</p> <p>4. Ата-энелердин мектеп менен байланышынын абалы. Класс жетекчилердин иштери.</p>	<p>Мектеп жетекчилиги. Усулдук бирикме.</p> <p>Кл.жетекчилер</p>
<p>Март</p>	<p>№ 4 Педагогикалык кенешме.</p> <p>1. 2020-2021 — окуу жылынын 3-чейрегинин жыйынтыгы менен окуучулардын сабак өздөштүрүүсү жана кыймылы жөнүндө.</p> <p>2. 11-классынын окуучуларын жалпы республикалык тестирлөөгө катышуунун абалы жана даярдыгы.</p> <p>3. Ата-энелердин сабактарга катышуусу, мектеп менен байланышы жөнүндө.</p> <p>4. Башталгыч класстарынын билим сапаты «Келгиле окуйбуз!» долбоору менен алып барылган иштер.</p> <p>5.» Керемет окуу » долбоорунун иштери .</p>	<p>Окуу бөлүм башчы, Усулдук бирикме жетекчилери.</p>

№5 Педагогикалык кенешме.

1. 2020-2021- окуу жылынын 4-чейрегинин , жылдын жыйынтыгы, класстан класска көчүрүүгө даярдыктар .
1-4-класстарынын окуучуларынын билим сапаты жөнүндө мониторинг.

Окуу бөлүм башчысы.

2. « Энелер мектеби »ата-энелер менен жүргүзүлгөн иштер жөнүндө.

Усулдук бирикме.

3. Дене тарбия сабагынын берилиши, өтүлгөн кружоктун жыйынтыгы , спартакиаданын жыйынтыктары.

Уюштуруучу.

4. Жайкы лагердин иш пландары.

№6 Педагогикалык кенешме.

1. 5-8-10 — класстарынын окуучуларын класстан класска көчүрүү сыноолорунун жыйынтыгы жөнүндө.

Мектеп жетекчилиги.

2. 9-11-класстарынын окуучуларын мамлекеттик аттестациялоого жиберүү жөнүндө.

Май

Май
Июнь.

№ 7 Педагогикалык кенешме.

Июнь.

1. Мектептин 2020-2021 — окуу жылына карата аткарылган иштери жана пайда болгон көйгөйлөрү жана алардын чечүү жолдору жөнүндө.

2. Мугалимдердин 2021-2022- окуу жылына карата жумалык жүктөмдөрүн болжолдуу аныктоо.

3. Мугалимдерди сыйлыкка сунуштоо.

№ 8 Педагогикалык кенешме.

Июнь.

1. 9-класстарынын бүтүрүү аттестациялоонун жыйынтыгы жөнүндө.

2. 11-классынын Мамлекеттик жыйынтыктоо аттестациясынын абалы жөнүндө.

Мектептин негизги жана орто билими тууралуу бүтүрүүчүлөрдүн Күбөлүк , аттестат тапшыруу.

2020-2021- окуу жылынын жыйынтыгы, аткарылган иштер. Жаны окуу жылына карата иш план.

Мектеп жетекчилиги.

Мектеп жетекчилиги.

Бекитемин:

Мектеп директору: *К.С.Сулайманова* К.С.Сулайманова.

Директор алдындагы кенешменин
2020 - 2021- окуу жылына карата 1 — жарым
жылдыгы үчүн түзүлгөн иш планы .

№	Каралуучу маселелер	Мөөнөтү	Ким аткарат
1	<p>Мектептин жана окуу жылына карата даярдыгы (өрт жана техникалык коопсуздукту сактоо, окуу кабинеттеринин, ашкананын, спорт аянтчанын, китепкананын даярдыгы). Класс кабинеттеринин ремонтунун сапаттуулугу.</p> <p>2020-2021-окуу жылына даярдык көрүү административдик иш бөлүштүрүү.</p> <p>Мектепке жашы жеткен окуучулардын тактоо. (август учету).</p> <p>Бүтүрүүчүлөрдүн эмгекке жайгашуусу.</p>	Август	Мектеп жетекчилиги.
2	<p>Предметтик мугалимдердин өндүрүштүк окуу пландарын, Усулдук кенеш, усулдук бирикмелердин окуу жылына карата иш пландарынын түзүлүшү.</p> <p>Насаатчы мугалимдердин жаш мугалимдер менен иштөөсү. Педагогикалык курамдын документтерин тактоо, эмгек келишимин түзүү.</p>	август	Директор О.Б.Б. Усулдук кенеш.

	Кабинеттердин талапка ылайык санитардык абалын уюштуруу.	август	
3.	2020-2021 — окуу жылына карата 1-классынын окуучуларын метепте окутуу, 2-11-класстарын аралыкта окутуу боюнча Буйрук, жоболор менен таанышуу. ички тартип , санитардык абал.	сентябрь	Мектеп адм.циясы. Кл.жетекчилер.
4.	Класс жетекчилердин иш пландары. Ата энелер менен иш алып баруу. Аралыкта окутуудагы окуучулардын телевизор, телефон менен камсыз болушу. Кылмыштуулукту алдын алуу боюнча иштер, камкордукка муктаж балдарды үй-бүлөөнү аныктоо.		Уюштуруучу соц.педагог.
5.	2020-2021-окуу жылындагы 1-классынын окуучуларынын ата-энелери менен келишим түзүү. 1-классына берилүүчү шашке тамакты уюштуруу. Мектептин жалпы ата-энелердин онлайн жыйналышын өткөрүү.	Сентябрь	Мектеп жетекчилиги
2.	Мугалимдердин билимин жогорулатуу Онлайн курстарынан өтүүсүн пландоо.		Усулдук кенеш. О.Б.Б.

3.	2020-2021-окуу жылында окуу китетеринин жетишсиздиги жөнүндө маалымат Д-10 отчетун түзүү, маалымат базанын толукталып түшүрүлүшү.		Китепкана-чы.
4.	Насаатчы мугалимдердин.мектеп администрациянын онлайн сабакка сабакка катышуусу. Предметтик мугалимдердин билим берүү бөлүмдөрү уюштурган онлайн усулдук окутууларына, семинарларга вебинарга катышуусу.	сентябрь октябрь	О.Б.Б. мектеп жетекчилиги. Мектеп жетекчилиги, те.кызматкерлер.
5.	Күз-кыш мезгилине даярдык көрүү Мектептин сапаттуу көмүр менен камсыз болушу, от казандарынын даярдыгы,класс кабинеттерди жылылоо.		
1.	Мектепте «Келгиле окуйбуз!» долбоорунун иш алып баруусу. 2. «Окуу керемет» долбоору мене ниш алып баруунун жүрүшү. 3. Усулдук бирикмелердин жумалыктарынын өтүлүшү. Мектеп ичинде предметтик олимпиадалардын өтүлүшү.	сентябрь Октябрь	Усулдук бирикмелер. Уюштуруучу ашканачы. Насаатчы Мугалимдер.

4.	<p>1- классына берилип жаткан ысык тамактын абалы. Тамактын сапаттуулугу.</p> <p>Насаатчы мугалимдердин иш алып баруусу. (жаш мугалимдердин иш кагаздары).</p>		
<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p>	<p>Өрөөндүк предметтик олимпиадага даярдыктын абалы.</p> <p>4-11- класстарынын «Биздин олимпиада» жыйынтыгы.</p> <p>Класс жетекчилердин тарбиялык иштеринин абалы, ата-энелердин мектеп менен байланышуусу. Камкордук кенештин иш алып баруусу.</p> <p>« Эне — мектебинин » ишинин абалы.</p> <p>Мектептин жалпы санитардык-гигиеналык абалы.</p>	Ноябрь	<p>Предметтик Мугалимдер.</p> <p>Уюштуруучу .кенештин мүчөлөрү.</p> <p>Уюштуруучу Соц.педагог.</p> <p>Уюштуруучу</p>
<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	<p>Мектептин өрт коопсуздук эрежелеринин сакталышы, жылуулук иштеринин абалы.</p> <p>Райондук предметтик олимпиадага катышууга даярдыктардын абалы.</p> <p>Предметтик ийримдер боюнча иштердин аткарылышы.</p>	<p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Мектеп жетекчилиги.</p> <p>Предметтик Мугалимдер.</p> <p>Ийрим жетекчилери.</p>

<p>4.</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	<p>Окуучулардын кышкы эс алуу каникулун уюштуруу иштери. Мектепке «муз аянтча» уюштуруу.</p> <p>Окуу программасынын аткарылышына анализ жүргүзүү. 1-жарым жылдык жыйынтык чыгаруу.</p> <p>ЖТРга даярдыктын абалы.</p> <p>6-классынын окуучулары АКМО олимпиадага даярдыгы.</p> <p>Соц.педагогдун ишинин абалы. Учеттогу балдар жөнүндө маалымат.</p> <p>1-жарым жылдыктын жыйынтыгы. Анализ.</p>	<p>декабрь</p>	<p>Уюштуруучу Дене тарбия мугалимдери</p> <p>Окуу бөлүм башчы</p>
<p>5.</p>	<p>Административдик текшерүү. * Китепкананын абалы. Окуу китептери * Ашкананын абалы. * Кл. кабинеттеринин абалы. * Жылуулуктун абалы.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Мектеп жетекчилиги.</p>

8-бөлүм

2022-2023-окуу жылына карата педагогикалык кенешмесинин иш-планы

№	Кенешмеде каралуучу маселелер	Мөөнөтү	Ким жооптуу	Кенешмеге даярдык көрүү
1	-2021-2022-окуу жылындагы окуу-тарбия иштеринин жыйынтыктары жана 2022-2023-окуу жылындагы аткарылуучу иштердин багыттары. -Окуу жылынын пландарын, класс жетекчилерди, кабинет жетекчилерин, бирикме жетекчилерин бекитүү	Август	Директор окуу бөлүм башчысы	Окуу тарбия иштери боюнча орун басарынын уюштуруучунун маалымдамалары
2	-Окуу жылынын 1-чейрегинин жыйынтыктары боюнча окуу тарбия иштери -Кылмыштуулукту алдын алуу боюнча иштердин абалы	Ноябрь	ОББ Класс жетекчилер	Окуу тарбиялоо иштеринин орун басарынын отчету, уюштуруучунун билдирүүсү
3	-Окуу жылынын 2-чейрегинин жыйынтыктары боюнча окуу-тарбия иштеринин абалы -Окутуунун активдүү жана стандарттык эмес формасын колдонуу	Январь	ОББ Усулдук кенеш	Окуу тарбиялоо иштеринин орун басарынын отчету Усулдук кенештин төрайымынын билдирүүсү
4	-Окуу жылынын 3-чейрегинин жыйынтыктары боюнча окуу — тарбия иштеринин абалы -Мугалимдердин билимин өркүндөтүүдөгү усулдук бирикменин ролу	Апрель	ОББ Усулдук кенеш	Окуу тарбиялоо иштеринин орун басарынын отчету Усулдук кенештин төрайымынын билдирүүсү
5	-2022-2-23-окуу жылындагы окуу-тарбия иштеринин жыйынтыктары. -Окуу-тарбия иштеринде артыкчылык көрсөткөн мугалимдерди сыйлыкка көрсөтүү -9-11-класстарды бүтүрүү	Май	ОББ Бирикме жетекчилер класс жетекчилер	ОББнын отчету, жетекчилеринин сунушу, класс жетекчилердин билдирүүсү
6	-9-11-класстардын бүтүрүүчүлөрдүн жыйынтыктоочу аттестациясынын жыйынтыгы жөнүндө	Июнь	Окуу тарбия иштеринин орун басары, класс жетекчилер	ОББнын билдирүүсү Класс жетекчилердин билдирүүсү

9-бөлүм

2022-2023-окуу жылына карата директор алдындагы кеңешменин иш-планы

№	Кеңешмеде каралуучу маселелер	Мөөнөтү	Ким жооптуу	Кеңешмеге даярдык көрүү
1	-Мектептин жаңы окуу жылына даярдыгы -Август учету, окуучуларды класстарга бөлүштүрүү -Педагогикалык кадрлардын курамын толуктоо, жүктөмдөрүн бөлүштүрүү -Предметтик секциялык иштерге катышуу	Август	Директор окуу бөлүм башчысы	Окуу тарбия иштери боюнча орун басарынын уюштуруучунун маалымдамалары
2	-Билим күнүн өткөрүү -1-классты кабыл алуу -Окуучулардын өрт жана техникалык коопсуздук эрежелери. -Окуу китептерин камсыздоо	Сентябрь	ОББ Класс жетекчилер Уюштуруучу китепканачы	Китепканачынын билдирүүсү уюштуруучунун билдирүүсү
3	-Мектепти аккредитациялоодон өткөрүү боюнча өзүн-өзү баалоо комиссиясын түзүү -PISA- 2025 координациялык кеңеш түзүү -Ийримдердин уюштуруу денгээлдери -Кышка даярдоонун жүрүшү	Октябрь	Администрация Усулдук кенештин төрайымы чарба кызматкерлери	Окуу тарбиялоо иштеринин орун басарынын билдирүүсү Усулдук кенештин төрайымынын билдирүүсү
4	-Мектептин санитардык-гигиеналык абалы, мектеп буюмдарынын сакталышы -Административдик текшерүүлөр(окуу китеп, окуучулардын кол жазмалары, дептерлердин текшерилиши)	Ноябрь	ОББ Чарба кызматкерлери	Окуу тарбиялоо иштеринин орун басарынын отчету
5	-Ата-энелер коомчулук менен соц.педагогдун иш алып баруусу	Декабрь	Уюштуруучу Соц.педагог	Маалыматтар
6	-Педагогикалык жамааттын кышкы каникул мезгилдеринде аткарылуучу иштеринин жыйынтыгы -Окуу планынын аткарылышы боюнча класстык журналдар, административдик текшерүүлөр -Январь учету	Январь	Окуу тарбия иштеринин орун басары, Уюштуруучу	ОББнын билдирүүсү Комиссиянын маалымдамасы